

КОНТРАКТ № 1

г. Сарапул

22 августа 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Хафизовой Земфиры Талгатовны, действующего на основании Устава, и Индивидуальный предприниматель Набиев Ринат Мансурович, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Набиева Рината Мансуровича, действующего на основании ОГРНИП 323183200010137, и вместе именуемые «сторонами», заключили Контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Предметом контракта является поставка Ноутбука, Конференц-камеры (далее – Товар). Идентификационный код закупки 243182701671418380100100010000000244.

1.2. Поставщик обязуется поставить в адрес Заказчика Товар в количестве, по цене, указанным в Спецификации (Приложение №1 к контракту), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в порядке и на условиях контракта.

2. Место, срок и условия поставки Товара

2.1. Место поставки (доставки): Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Пугачева, 76.

2.2. Срок поставки: однократно, в течение 7 рабочих дней с даты заключения контракта.

2.3. Доставка и разгрузка Товара осуществляются силами и за счет средств Поставщика с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 15.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней. Указано местное время Удмуртской Республики.

2.4. Товар поставляется в таре и упаковке. Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность Товара при погрузке-разгрузке, транспортировке и хранении, простоту учета. Упаковка Товара не должна иметь видимых повреждений. Риски порчи Товара при транспортировке несет Поставщик.

2.5. Не допускается поставка Товара Заказчику сверх объема, указанного в контракте. Товар, поставленный сверх объема, указанного в контракте, Заказчиком не принимается и не оплачивается.

2.6. Поставка Товара сопровождается предоставлением Поставщиком следующих обязательных документов:

- накладная или универсальный передаточный документ, оформленные в соответствии с законодательством и содержащие ссылку на контракт (номер, дата);
- счет (счет на оплату);
- счет-фактура, оформленный в соответствии с законодательством и содержащий ссылку на контракт (номер, дата) (в случае, если законодательством предусмотрено его предоставление);
- оформленный и подписанный со своей стороны Акт приемки Товара по установленной контрактом форме (Приложение № 2 к контракту) в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой Стороны).

2.7. Товар, не соответствующий требованиям контракта, не принимается и считается непоставленным.

3. Цена контракта и порядок оплаты

3.1. Цена контракта составляет **71 000** (Семьдесят одна тысяча) рублей **00** копеек, НДС не облагается.

3.2. Цена контракта включает в себя все расходы, связанные с исполнением контракта, в том числе: стоимость Товара, тары, упаковки, маркировки; расходы, связанные с временным хранением, доставкой, разгрузкой Товара; расходы на уплату налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей.

3.3. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. Цена контракта не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных контрактом.

3.4. Оплата за поставку Товара осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% от стоимости поставленного Товара в течение 10 рабочих дней со дня подписания Заказчиком Акта приемки Товара по счету (счету на оплату)/ счету-фактуре, за исключением случаев, если иные сроки оплаты установлены законодательством Российской Федерации. Предварительная оплата не производится.

3.5. Источник финансирования: средства бюджетного учреждения.

3.6. Датой исполнения обязанностей Заказчика по оплате Товара является дата фактического списания денежных средств со счета Заказчика.

3.7. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Поставщику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе произвести оплату Товара по Контракту с удержанием суммы неустойки, рассчитанной(ых) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Удержание неустойки, подлежащей(их) взысканию, осуществляется на основании Требования об уплате неустойки или иного документа, направляемого Заказчиком Поставщику.

4. Качество поставляемого Товара

4.1. Поставщик обязан передать Заказчику Товар, соответствующий условиям контракта по качеству.

5. Порядок и сроки приемки Товара

5.1. Приемка Товара осуществляется в соответствии с условиями контракта.

5.2. Общий срок приемки Товара составляет не более 20 рабочих дней со дня доставки Товара Заказчику. В указанные сроки Заказчик должен осмотреть Товар, проверить его количество и качество, а также соответствие поставляемого Товара характеристикам Товара, указанным в Спецификации в порядке, установленном контрактом, принять Товар, подписать Акт приемки Товара. Акт приемки Товара оформляется по форме, указанной в Приложении № 2 к контракту.

5.3. Приемка Товара по количеству мест, внешнему виду на наличие видимых повреждений тары и (или) упаковки осуществляется в день передачи Товара Заказчику. По факту приемки Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня доставки Товара Заказчику подписывает накладную и делает отметку о получении Товара, с указанием фамилии, имени, отчества ответственного лица и даты приемки. Подписание Заказчиком указанной накладной не означает факт приемки Товара по количеству, качеству, комплектности, наименованию, а также соответствие поставляемого Товара характеристикам Товара, указанным в Спецификации.

5.4. Для проверки предоставленных Поставщиком результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, в том числе по качеству, комплектности, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. Срок проведения экспертизы Товара включается в общий срок приемки Товара.

5.5. По окончании приемки Товара по количеству, качеству, ассортименту, комплектности, внешнему виду Заказчик подписывает Акт приемки Товара, со дня подписания которого Товар считается принятым Заказчиком.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий контракта, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1 В случае возникновения между Сторонами споров и разногласий в ходе исполнения контракта, до обращения с иском в арбитражный суд заинтересованная Сторона направляет претензию.

В отношении всех претензий, направляемых по контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна направить письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня ее направления.

При невозможности разрешения разногласий между Сторонами путем переговоров, разногласия решаются в Арбитражном суде Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении своих обязательств по контракту Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении контракта не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

8.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 8.1 контракта, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

8.3. Исполнение обязательств по контракту приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 8.2 контракта, до момента получения ею ответа.

8.4. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 8.1 контракта, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от контракта в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут контракт, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения контракта.

9. Заключительные положения

9.1. Контракт вступает в силу с даты его заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации и действует по 31.12.2024 года (включительно). Окончание срока действия контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по контракту.

9.2. Изменение существенных условий контракта допускается в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

9.3. Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством и в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.5. В случае если Заказчик является бюджетным учреждением, и оплата Товара осуществляется за счет средств субсидий: по соглашению сторон могут быть изменены размер и (или) сроки оплаты и (или) объем товаров, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

9.6. Все изменения и дополнения к контракту имеют силу, если они подписаны обеими сторонами, в случаях, если такие изменения и дополнения допускаются законодательством Российской Федерации.

9.7. Во всем остальном, не предусмотренном контрактом, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

9.8. Спецификация (Приложение №1 к контракту), Акт приемки Товара (приложение № 2) являются неотъемлемыми частями контракта.

9.9. Поставщик декларирует свое соответствие единым требованиям, указанным в части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Юридические адреса, банковские реквизиты сторон

<u>ЗАКАЗЧИК</u>	<u>ПОСТАВЩИК</u>
<p align="center"><u>МБОУ «СОШ № 23»</u></p> <p>Место нахождения: 427960. Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Пугачева, д. 76 ИНН 1827016714 КПП 183801001 Р/с 03234643947400001300 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск Л/с 20923270701 К/с 40102810545370000081 БИК 019401100 Телефон: (34147) 3-58-74 Электронная почта: shkola23@sarap-obr.udmr.ru</p> <p>Директор /Хафизова Земфира Тальгатовна/ М.П.</p> 	<p align="center"><u>ИП Набиев Ринат Мансурович</u></p> <p>Место нахождения: 427960, Удмуртская Республика, город Сарапул, улица Седельникова, дом 150, квартира 67 ИНН 182703478937 ОГРНИП 323183200010137 р/с 40802810068000080127 в ПАО Сбербанк к/с 30101810400000000601 Телефон: 89828272244 Электронная почта: rinat1922221@mail.ru</p> <p> Набиев Ринат Мансурович / М.П.</p>

Спецификация

№ п/п	Наименование, характеристики Товара	Ед. изм.	Количество, ед. изм.	Цена за ед. изм., руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Ноутбук <ul style="list-style-type: none"> • Экран: 15.6 "; 1366x768; TN; • Процессор: Intel Core i3 8130U 2.2 ГГц (3.4 ГГц, в режиме Turbo) • Графический процессор: NVIDIA GeForce Mx150 - 2 ГБ; • Оперативная память: 8 ГБ, DDR4, 2133 МГц; • Диск: HDD 1000 ГБ, 5400 об/мин; • Операционная система: Windows 10 Home; • Клавиатура: с русскими буквами 	ШТ	1	50000,00	50000,00
2	Конференц-камера Logitech BCC950	ШТ	1	21000,00	21000,00
Итого:					71 000,00

Заказчик:

М.п.  / З.Т.Хафизова

Поставщик

 Р.М.Набиев

Акт приемки Товара

_____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые «стороны», подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в соответствии с контрактом на поставку _____ от _____ № _____ на основании накладной от _____ № _____ передал, а Заказчик принял следующий Товар:

№ по Спецификации	Наименование Товара	Единица измерения	Количество, единиц измерения	Цена за единицу измерения, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6

2. С учетом результатов экспертизы от _____ 20__ года, проведенной _____ (указывается, кем проводилась экспертиза: Заказчиком, экспертом (Ф.И.О.), экспертной организацией (наименование)), Товар проверен Заказчиком на соответствие условиям контракта по количеству, качеству, комплектности, наименованию, внешнему виду, ассортименту. Заказчик претензий к Товару не имеет.

3. Стоимость принятого Товара _____.

4. Размер неустойки, подлежащий взысканию, _____.

5. Основания применения и порядок расчета неустойки (акты о несоответствии Товара, о недопоставке Товара, требование об уплате неустойки и т.д.) _____.

6. Сумма, подлежащая оплате Поставщику за вычетом неустойки _____.

7. Подписи сторон:

Заказчик:


 М.п. _____ / З.Т.Хафизова

Поставщик:


 _____ / Р.М.Набиев