

ДОГОВОР № 21

г. Сарапул

26.07. 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Хафизовой Земфиры Тальгатовны, действующего на основании Устава, и Индивидуальный предприниматель Набиев Ринат Мансурович, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице Набиева Рината Мансуровича, действующего на основании ОГРНИП 323183200010137, вместе именуемые «сторонами», на основании п.13 Постановления Администрации города Сарапула от 11.05.2023г. № 1014 заключили ДОГОВОР (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является поставка оборудования /наглядных пособий/ для кабинета основ безопасности жизнедеятельности

1.2. Поставщик обязуется поставить в адрес Заказчика Товар в количестве, по цене, указанным в Спецификации (Приложение №1 к договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в порядке и на условиях договора.

2. Место, срок и условия поставки Товара

2.1. Место поставки (доставки): Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Пугачева, 76.

2.2. Срок поставки: однократно, в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора.

2.3. Доставка и разгрузка Товара осуществляются силами и за счет средств Поставщика с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 15.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней. Указано местное время Удмуртской Республики.

2.4. Товар поставляется в таре и упаковке. Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность Товара при погрузке-разгрузке, транспортировке и хранении, простоту учета. Упаковка Товара не должна иметь видимых повреждений. Риски порчи Товара при транспортировке несет Поставщик.

2.5. Не допускается поставка Товара Заказчику сверх объема, указанного в договоре. Товар, поставленный сверх объема, указанного в договоре, Заказчиком не принимается и не оплачивается.

2.6. Поставка Товара сопровождается предоставлением Поставщиком следующих обязательных документов:

- накладная или универсальный передаточный документ, оформленные в соответствии с законодательством и содержащие ссылку на договор (номер, дата);

- счет (счет на оплату);

- счет-фактура, оформленный в соответствии с законодательством и содержащий ссылку на договор (номер, дата) (в случае, если законодательством предусмотрено его предоставление);

- оформленный и подписанный со своей стороны Акт приемки Товара по установленной договором форме (Приложение № 2 к договору) в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой Стороны).

2.7. Товар, не соответствующий требованиям договора, не принимается и считается непоставленным.

3. Цена договора и порядок оплаты

3.1. Цена договора составляет 9400 (девять тысяч четыреста рублей) НДС не облагается.

3.2. Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, в том числе: стоимость Товара, тары, упаковки, маркировки; расходы, связанные с временным хранением, доставкой, разгрузкой Товара; расходы на уплату налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей.

3.3. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора. Цена договора не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных договором.

3.4. Оплата за поставку Товара осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% от стоимости поставленного Товара в течение 10 рабочих дней со дня подписания Заказчиком Акта приемки Товара по счету (счету на оплату)/ счету-фактуре, за исключением случаев, если иные сроки оплаты установлены законодательством Российской Федерации. Предварительная оплата не производится.

3.5. Источник финансирования: средства бюджетного учреждения.

3.6. Датой исполнения обязанностей Заказчика по оплате Товара является дата фактического списания денежных средств со счета Заказчика.

3.7. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Поставщику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе произвести оплату Товара по договору с удержанием суммы неустойки, рассчитанной(ых) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Удержание неустойки, подлежащей(их) взысканию, осуществляется на основании Требования об уплате неустойки или иного документа, направляемого Заказчиком Поставщику.

4. Качество поставляемого Товара

4.1. Поставщик обязан передать Заказчику Товар, соответствующий условиям договора по качеству.

5. Порядок и сроки приемки Товара

5.1. Приемка Товара осуществляется в соответствии с условиями договора.

5.2. Общий срок приемки Товара составляет не более 20 рабочих дней со дня доставки Товара Заказчику. В указанные сроки Заказчик должен осмотреть Товар, проверить его количество и качество, а также соответствие

поставляемого Товара характеристикам Товара, указанным в Спецификации в порядке, установленном договором, принять Товар, подписать Акт приемки Товара. Акт приемки Товара оформляется по форме, указанной в Приложении № 2 к договору.

5.3. Приемка Товара по количеству мест, внешнему виду на наличие видимых повреждений тары и (или) упаковки осуществляется в день передачи Товара Заказчику. По факту приемки Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня доставки Товара Заказчику подписывает накладную и делает отметку о получении Товара, с указанием фамилии, имени, отчества ответственного лица и даты приемки. Подписание Заказчиком указанной накладной не означает факт приемки Товара по количеству, качеству, комплектности, наименованию, а также соответствие поставляемого Товара характеристикам Товара, указанным в Спецификации.

5.4. Для проверки предоставленных Поставщиком результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора, в том числе по качеству, комплектности, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. Срок проведения экспертизы Товара включается в общий срок приемки Товара.

5.5. По окончании приемки Товара по количеству, качеству, ассортименту, комплектности, внешнему виду Заказчик подписывает Акт приемки Товара, со дня подписания которого Товар считается принятым Заказчиком.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1 В случае возникновения между Сторонами споров и разногласий в ходе исполнения договора, до обращения с иском в арбитражный суд заинтересованная Сторона направляет претензию.

В отношении всех претензий, направляемых по договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна направить письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня ее направления.

При невозможности разрешения разногласий между Сторонами путем переговоров, разногласия решаются в Арбитражном суде Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

8.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 8.1 договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

8.3. Исполнение обязательств по договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 8.2 договора, до момента получения ею ответа.

8.4. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 8.1 договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения договора.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу с даты его заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации и действует с 26.07.2024 по 09.08.2024 года включительно. Окончание срока действия договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по договору.

9.2. Изменение существенных условий договора допускается в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

9.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством и в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям,

предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.5. В случае если Заказчик является бюджетным учреждением, и оплата Товара осуществляется за счет средств субсидий: по соглашению сторон могут быть изменены размер и (или) сроки оплаты и (или) объем товаров, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

9.6. Все изменения и дополнения к договору имеют силу, если они подписаны обеими сторонами, в случаях, если такие изменения и дополнения допускаются законодательством Российской Федерации.

9.7. Во всем остальном, не предусмотренном договором, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

9.8. Спецификация (Приложение №1 к договору), Акт приемки Товара (приложение № 2) являются неотъемлемыми частями договора.

9.9. Поставщик декларирует свое соответствие единым требованиям, указанным в части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Юридические адреса, банковские реквизиты сторон

| <u>ЗАКАЗЧИК</u> | <u>ПОСТАВЩИК</u> |
|---|--|
| <p><u>МБОУ «СОШ № 23»</u></p> <p>Место нахождения: 427960. Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Пугачева, д. 76 ИНН 1827016714 КПП 183801001 Р/с 03234643947400001300 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск Л/с 20923270701 К/с 40102810545370000081 БИК 019401100 Телефон: (34147) 3-58-74 Электронная почта: shkola23@sarap-obr.udmr.ru</p> | <p><u>ИП Набиев Ринат Мансурович</u></p> <p>Место нахождения: 427960, Россия, Удмуртская Республика, город Сарапул, улица Седельникова, дом 150, квартира 67 ИНН 182703478937 ОГРНИП 323183200010137 р/с 40802810068000080127 в ПАО Сбербанк к/с 30101810400000000601 Телефон: 89828272244 Электронная почта: rinat1922221@mail.ru</p> |
| <p><u>Директор МБОУ «СОШ№23»</u></p>  <p>3.Т. Хафизова</p> | <p><u>Индивидуальный Предприниматель</u></p>  <p>Р.М. Набиев</p> |

Спецификация

| Наименование | Ед. изм. | Количество, ед. изм. | Цена за ед. изм., руб. | Сумма, руб. |
|-----------------|---|-------------------------|---------------------------------|-------------|
| Респиратор |  | 2 шт | 1700 | 3400 |
| Компас «Азимут» |  | 2 шт | 3000 | 6000 |
| Итого | | | | 9400 |

Заказчик
Директор МБОУ «СОШ№23»

Поставщик
Индивидуальный
Предприниматель



З.Т. Хафизова



Р.М. Набиев

**Акт приема-передачи товара по договору № 21
от 26.07.2024**

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №23», в лице директора, Хафизовой З.Т. именуемое в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании Устава, с одной стороны и индивидуальный предприниматель, Набиев Ринат Мансурович, именуемое в дальнейшем "Поставщик, действующего на основании ОГРНИП 323183200010137, с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", составили настоящий акт приема-передачи товара о нижеследующем.

1. В соответствии с условиями заключенного Сторонами договора Поставщик передал, а Заказчик принял следующие товары (далее - товар):

| Наименование | Ед. изм. | Количество, ед. изм. | Цена за ед. изм., руб. | Сумма, руб. |
|-----------------|--|-------------------------|------------------------------------|----------------|
| Респиратор |  | 2 шт | 1700 | 3400 |
| Компас «Азимут» |  | 2 шт | 3000 | 6000 |
| Итого | | | | 9400 |

<*> Данные, которые имеют значение для установления соответствия товара условиям договора, например информация о стране происхождения товара, товарном знаке.

2. Согласно условиям договора Заказчик провел экспертизу поставленного товара. По результатам экспертизы установлено следующее:

2.1. Поставленный товар, указанный в п. 1 настоящего акта, по комплектности, ассортименту, качеству и количеству отвечает требованиям, которые предусмотрены договором.

2.2. Товар, названный в п. 1 настоящего акта, поставлен в упаковке, соответствующей требованиям договора.

2.3. Препятствующие приемке товара недостатки, которые не носят скрытого характера и могут быть обнаружены при обычных для данного товара условиях приемки, не выявлены.

3. В ходе приемки товара Заказчик:

- провел его визуальный осмотр на предмет выявления препятствующих приемке недостатков, которые по своему характеру не являлись бы скрытыми и которые возможно обнаружить, не применяя специальное технологическое оборудование;

- установил соответствие характеристик поставленного товара характеристикам, указанным в договоре;

- провел выборочные испытания отдельных единиц товара, отражающие процессы их полнофункционального использования.

4. Результаты приемки товара, приведенные в настоящем акте, не распространяются на возможные недостатки товара, которые носят скрытый характер или могут быть обнаружены только в процессе полнофункционального использования товара в соответствии с его назначением.

5. В случае обнаружения Заказчиком возможных недостатков товара после подписания настоящего акта в отношении них действуют гарантийные обязательства Поставщика, установленные договором.

6. Настоящий акт является основанием для оплаты Заказчиком товара, поставленного по договору.

7. Настоящий акт составлен в двух экземплярах одинакового содержания - по одному для каждой из Сторон.

Экспертиза поставленного товара, в том числе проверка соответствия его характеристик характеристикам, установленным в договоре, проводилась следующими сотрудниками Заказчика, который подтверждает своей подписью достоверность информации, указанной в настоящем акте <*>:

<*> Далее приводятся подписи всех сотрудников, которые осуществляли экспертизу (приемку товара не менее 5 человек - приемочная комиссия).

Заказчик
Директор МБОУ «СОШ№23»

Поставщик
Индивидуальный
Предприниматель



З.Т. Хафизова



Р.М. Набиев