

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 3 _____
«29» августа 2024 г.

Утверждено:
Директор МБОУ СОШ № 23
_____З.Т.Хафизова
Приказ № _____
«_____» _____20__г.

Положение

о порядке и основании перевода, отчисления обучающегося Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающегося (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» (далее – Учреждение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177;
- Уставом Учреждения;

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность. (далее – ОООД)

2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

2.2.1. в связи с переменой места жительства;

2.2.2. в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;

2.2.3. по желанию родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся из Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленность, осуществляется по инициативе совершеннолетнего обучающегося или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Обучающимся предоставляется академическое право на выбор ОООД, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.4. Перевод обучающегося из Учреждения в другую ООД может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест (наполняемость класса не более 25 человек).

2.5. Перевод обучающихся на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.6. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родители (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

2.6.1. личное дело обучающегося;

2.6.2. документы содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора Учреждения (уполномоченного им лица);

2.6.3. документ об уровне образования (при его наличии).

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

3.2.1 в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконного зачисления Учреждение;

3.2.2. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. по согласованию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся достигший возраста пятнадцати лет может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования;

3.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента даты его отчисления из Учреждения.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку в соответствии с ч. 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Отчисление обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания, не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезней, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Учреждения.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей и согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Учреждение запрашивает письменное согласие на отчисление Комиссии по делам несовершеннолетнего и защите их прав и органы местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.10. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивавшие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.11. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.12. При отчислении Учреждение выдает заявителю следующие документы:

3.12.1. личное дело обучающегося;

3.12.2. ведомость текущих оценок, которая подписывается директорам Учреждения и заверяется печатью Учреждения;

3.12.3. документ об уровне образования (при его наличии).

3.13. Обучающимся не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.14. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с момента даты его отчисления из Учреждения.

3.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законом порядке.

4. Изменения и дополнения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами органов управления образования всех уровней.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.5. Педагогический коллектив, обучающиеся и родители (законные представители) Учреждения должны быть своевременно ознакомлены с настоящим Положением, со всеми изменениями и дополнениями, вносимыми в данное Положение.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №23",**
Хафизова Земфира Тальгатовна, Директор

20.02.25 11:23 (MSK)

Сертификат 21CF96AE4AC2125678FB00C64C326321